

Na podlagi 13. člena Zakona o društvih (Ur. l. RS, šte. 61/2006 z dat. 13.6.2006) je Ribiška družina Brestanica-Krško skladno z 17. členom Statuta na zboru članov dne 07.04.2013 sprejela spremenjeni

## **STATUT RIBIŠKE DRUŽINE BRESTANICA-KRŠKO**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE, IME IN SEDEŽ**

#### 1. člen

Ribiška družina Brestanica-Krško (v nadaljevanju: RD) je samostojno, nestransko, prostovoljno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki deluje na podlagi Zakona o društvih (Ur. l. RS šte. 61/2006 – ZDru-1) in Zakona o sladkovodnem ribištvi (Ur. l. RS šte. 61/2006 – ZSRib).

Namen delovanja RD je upravljanje brestaniškega ribiškega okoliša, varstvo okolja, vodnega živilja, športnega ribolova in izvajanja turistične dejavnosti. Presežek prihodkov nad odhodki od ribiškega upravljanja in drugih prihodkov bo RD namenila za uresničevanje svojega namena in ciljev.

#### 2. člen

Ime RD je: Ribiška družina Brestanica-Krško, za interno komuniciranje skrajšano: RD Brestanica-Krško

Sedež društva: Raztez 1a, 8280 Brestanica.

#### 3. člen

RD ima svoj žig, znak in prapor.

Žig je okrogle oblike premera 3,2 cm z navedbo imena in sedeža RD ter emblemom Ribiške zveze Slovenije. Odtis žiga je v temnovijoličasti barvi.

Znak sestavljata dve ciprinidni ribi v reki Savi z mostom, pod silhuetami obeh brestaniških gradov pod napisom RIBIŠKA DRUŽINA BRESTANICA-KRŠKO.

Prapor je svetlomodre barve in ima pravokotno obliko vel. 70x150 cm. Na eni strani je vtkan znak RZS, na drugi strani pa znak družine.

#### 4. člen

RD je pravna oseba zasebnega prava vpisana v register društev pri Upravni enoti Krško.

RD zastopa njen predsednik, katerega osebne podatke iz sedme alineje prvega odstavka 18. člena ZDru-1 se predloži Upravni enoti Krško.

## 5. člen

Delovanje RD je javno.

## 6. člen

RD lahko pridobi in ima nepremično premoženje ter druga sredstva za uresničevanje svojih ciljev in nalog.

## II. NAMEN IN CILJI DELOVANJA

### 7. člen

Namen RD je prostovoljno združevanje občanov zaradi

- upravljanja ribiškega okoliša,
- varovanja voda ter vodnih in obvodnih sistemov kot dela naravnega okolja in
- izvajanja ribolova.

RD ima naslednje cilje:

- upravljanje z ribiškim okolišem na podlagi zakonskih določil ali koncesijskih pogodb
- prizadevanje za strokovno raven dela,
- vzpodbujanje članov za stalno strokovno izpopolnjevanje,
- sodelovanje z domačimi in tujimi strokovnjaki s področja delovanja RD,
- sodelovanje z Zavodom za ribištvo Slovenije in drugimi organizacijami ter institucijami, ki se strokovno ali znanstveno ukvarjajo s sladkovodnim ribolovom in varovanjem okolja,
- organiziranje športnega in turističnega ribolova vključno s tekmovanji,
- sodelovanje pri oblikovanju razvoja sladkovodnega ribištva v Sloveniji.

### 8. člen

Namen in cilje uresničuje RD z izvajanjem naslednjih nalog:

- izdelavo mnenja k osnutku načrta ribiškega upravljanja v ribiškem območju (člen 11/4 ZSRib),
- izdelavo mnenja k osnutku ribiško gojitvenega načrta (RGN) za ribiški okoliš (člen 12/3 ZSRib),
- poribljavanje z ribami iz sonaravne gojitve in iz ribogojnice,
- upravljanjem ribogojnih objektov in izvajanjem odlova rib v gojitvene namene,
- organiziranjem ribočuvalske službe,
- določanjem pogojev za izvajanje ribolovne pravice
  - članom RD,
  - članom drugih RD in ribiških klubov v RS in EU
  - domačim in tujim turistom,
- izvajanjem ukrepov iz 20. člena ZSRib v primeru pogina rib,
- vodenjem evidence potrebne za ribiški kataster (člen 51/2 ZSRib) in društvene evidence,
- organiziranjem strokovnega usposabljanja članov,
- z angažiranjem ali zaposlovanjem po potrebi strokovnih delavcev za delo na področju društvene dejavnosti, ribogojstva in druga dela pri upravljanju ribiškega okoliša,
- prirejanjem ribiških tekmovanj, ribiških taborov, družabnih srečanj in drugih društvenih prireditev,

- s sodelovanjem z inšpekcijskimi organi, predstavniki lokalne oblasti in podjetji zaradi zaščite voda pred onesnaževanjem
- upravljanjem in ohranjanjem imetja
- organiziranjem prostovoljnega dela in različnih delovnih akcij v ribiškem okolišu
- izdajanjem soglasij in mnenj za posege v okolišu v okviru zakonskih pristojnosti
- izdajanjem brezplačnega društvenega glasila, oglaševanjem in reklamiranjem dejavnosti
- ugotavljanjem in zaračunavanjem odškodnin povzročiteljem za prizadeto škodo v ribiškem okolišu
- izvajanjem elektroribolova za potrebe gospodarjenja z vodami v ribiškem okolišu

#### 9. člen

RD poleg upravljanja z vodnim življenjem opravlja tudi naslednjo dopolnilno pridobitno dejavnost:

A 03.220 - gojitev sladkovodnih organizmov (gojitev rib za lastne potrebe vlaganj in prodajo)

5 L 68.200 - oddajanje in obratovanje lastnih nepremičnin (ribiški dom, tekmovalne trase)

5 155.209 - druge nastanitve za krajši čas (oddaja prenočitvenih kapacitet)

5 R 93.299 - druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas (ribiški tabori, organizacija in izvedba

tekmovanj v ribolovu za člane in nečlane)

5 N 81.300 - urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice

### III. ČLANSTVO

#### 10. člen

Član- ica (v nadaljnjem besedilu: član) RD je lahko vsak državljan Republike Slovenije ali državljan držav Evropske unije ter tujec s stalnim bivališčem v R Sloveniji ob enakih pogojih in na enak način, ki je določen v tem statutu. Članstvo v RD je prostovoljno.

Novim članom RD ne zaračunava pristopnine.

RD ima:

- redne člane,
- mladoletne člane
- častne člane
- pridružene člane

#### 11. člen

Polnoletna oseba, ki se prvič včlani v RD ima status pripravnika, ki traja eno leto.

Pripravnik mora izvršiti naloge po programu in opraviti izpit za ribiča pri Ribiški zvezi Slovenije. Iz upravičenih razlogov se pripravniku lahko pripravništvo podaljša za eno

leto.

Dokler član ne opravi ribiškega izpita, ne more samostojno loviti rib, razen na organiziranih tekmovanjih

V času pripravništva lahko ribiški pripravnik izvaja ribolov le v spremstvu mentorja, ki mu ga določi RD ali drugega člana te RD, ki ima opravljen ribiški izpit.

Član, ki prestopa iz mladoletnega članstva v rednega, sme uveljavljati že opravljeno pripravniško dobo, če je bil v RD včlanjen neprekinjeno vsaj tri leta.

## 12. člen

Redni člani imajo naslednje pravice in dolžnost:

a/ pravice:

- da volijo in so voljeni,
- da sodelujejo pri delu in odločajo v organih RD,
- da se udeležujejo srečanj, prireditev in tekmovanj, ki jih organizira RD,
  
- da sodelujejo pri izdelavi programa RD in so seznanjeni z njenim upravljanjem ribiškega okoliša ter finančnim poslovanjem,
- da lovijo ribe pod pogoji, ki jih določi RD,
- da nosijo ribiški znak in odlikovanja,
- da imajo pri zaposlovanju v RD ob enakih pogojih prednost,
- da najmanj 30 članov lahko zahteva razrešitev kateregakoli organa RD.

b/ dolžnosti:

- da spoštujejo statut, druge akte in sklepe organov RD,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog RD,
- da redno plačujejo članarino in druge prispevke,
- da izvajajo ribolovno pravico skladno z zakonom in z določili RD,
- da se izobražujejo in usposablajo,
- da dajejo RD podatke skladno z obrazcem 'vloga za sprejem v članstvo',
- da varujejo ugled RD.

## 13. člen

Kandidat za člana zaprosi za članstvo z obrazcem »vloga za sprejem v članstvo«, v katerem navede identifikacijske podatke (ime, priimek, datum in kraj rojstva, naslov stalnega bivališča, davčno številko, podatke o dosedanjem članstvu in datum morebitno opravljenega ribiškega izpita) ter podpiše izjavo, da sme RD uporabljati te podatke delno ali v celoti za svojo evidenco in za potrebe zvez ali združenj, v katere je RD včlanjena ali jih je ustanovila.

## 14. člen

O sprejemu v redno in pridruženo članstvo odloča upravni odbor RD.

Članstvo se lahko odkloni tistim osebam, ki so bile kaznovane zaradi kaznivega dejanja na nepogojno kazen več kot 6 mesecev ali zaradi kaznivega dejanja nezakonitega ribolova, pa obsodba še ni izbrisana (člen 103 Kazenskega zakonika) ali so bile izključene iz iste ali druge RD zaradi disciplinskega prekrška, pa od

izključitve še ni minilo 5 let.

O odklonitvi je kandidata potrebno pisno obvestiti v roku 30 dni od obravnave njegove pristopne izjave z navedbo bistvenih razlogov.

Zoper zavrnitev se lahko kandidat pritoži v 30 dneh od prejema obvestila na zbor članov RD. Enako pritožbo lahko kandidat vloži, če ne dobi obvestila v treh mesecih od obravnave njegove pristopne izjave na UO.

Članstvo nastopi z dnem plačila članskih obveznosti, ki jih sprejme RD za tekoče leto.

#### 15. člen

Mladoletni član je oseba do dopolnjenega 18. leta.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik, do dopolnjenega 15. leta starosti pa zakoniti zastopnik poda pisno soglasje.

Mladoletni član sme ribolovne pravice izvajati samo v spremstvu mentorja ali člana RD z opravljenim ribiškim izpitom ali vodje ekipe v primeru, da mladoletni član nastopa kot tekmovalec.

Po dopolnitvi 15 let starosti sme mladoletni član opraviti ribiški izpit, če je pred tem bil najmanj tri leta nepretrgoma član RD.

#### 16. člen

Častni član RD je lahko oseba iz 1. odstavka 10. člena tega statuta in druge osebe, če ima zasluge na področju sladkovodnega ribištva oziroma zasluge za delovanje družine.

O sprejemu v častno članstvo odloča zbor članov RD. V sklepu o častnem članstvu RD odloči tudi o ribolovnih in drugih pravicah častnega člana.

#### 17. člen

Članstvo v RD preneha z ustrežno spremembo statusa, ki je posledica:

- izstopa,
- črtanje iz članstva,
- smrti,
- prenehanja delovanja RD.

Član izstopi iz RD, če poda pisno izjavo o izstopu.

Člana se črta (razporedi med tiste, ki so odstopili), če ne poravnava članskih obveznosti za tekoče leto v roku, ki ga določi UO kot skrajni rok.

O izključitvi odloča disciplinsko sodišče s sklepom, izdanim skladno s Pravilnikom o disciplinski in odškodninski odgovornosti.

## IV. UPRAVLJANJE RD

### 18. člen

RD upravljajo organi RD:

- zbor članov
- predsednik RD,
- upravni odbor (v nadaljevanju: UO),
- disciplinski tožilec in disciplinsko sodišče
- nadzorni odbor (v nadaljevanju: NO).

Mandatna doba organov RD je 5 let.

### Zbor članov

### 19. člen

Zbor članov je najvišji organ RD, ki ga sestavljajo vsi člani. Mladotne člane zastopajo njihovi zakoniti zastopniki.

Vsi organi RD in njihovi funkcionarji so za svoje delo odgovorni zboru članov.

Redne seje zbora članov sklicuje UO enkrat letno, najkasneje v 90-tih dneh po izteku koledarskega leta.

Izredni zbor članov skliče UO po lastni presoji, na pobudo NO ali na pobudo 1/5 članov RD iz 1. odstavka tega člena. Pobuda mora biti pisna in obrazložena, če jo vložijo člani pa od vseh podpisana. UO mora sklicati izredni zbor članov najkasneje v 30 dneh po vložitvi pobude. Če tega ne stori UO, ga skliče pobudnik oziroma pobudniki. Odloča lahko o zadevi, zaradi katere je bil sklican.

Odločanje na izrednem zboru članov ni možno, če na njem ni predsednika UO.

Za redni in izredni zbor članov veljajo enaka pravila o vabljenju, sklepčnosti, glasovanju, delovnem predsedstvu in vodenju zapisnika.

Zbor članov vodi tričlansko delovno predsedstvo

### 20. člen

O sklicu zbora članov morajo biti člani obveščeni skupaj s predlogom dnevnega reda najmanj 14 dni pred sejo zbora.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov. Če zbor ni sklepčen se zasedanje odloži za 30 minut, nato pa veljavno odloča ob udeležbi najmanj 1/10 članov.

Zbor članov sprejema sklepe z večino navzočih članov, statut in spremembe statuta pa z dvotretjinsko večino navzočih članov. Glasovanje je praviloma javno, če se člani ne odločijo za tajno glasovanje. Volitve organov RD so praviloma tajne.

### 21. člen

Naloge in pristojnosti zbora članov so:

- sklepa o dnevnem redu,

- sprejema in spreminja statut RD,
- sprejema program dela in finančni načrt,
- sprejema letno finančno poročilo in poročilo o delovanju RD,
- voli in razrešuje predsednika RD, člane upravnega odbora, disciplinskega tožilca, člane disciplinske komisije ter člane nadzornega odbora,
- na predlog upravnega odbora odloča o vključevanju, povezovanju in sodelovanju z drugimi organizacijami,
- podeljuje naziv častnega člana,
- sprejema načrte investicij,
- sklepa o prenehanju RD,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi ali člani RD v skladu z namenom in cilji RD

## **Predsednik RD**

### 22. člen

Predsednik RD zastopa in predstavlja RD in vodi njeno delo.

Predsednika RD neposredno voli zbor članov za mandatno dobo 5 let.

Predsednik RD je po položaju predsednik UO in opravlja zlasti naslednje naloge in dolžnosti:

---- je odredbodajalec za finančno in materialno poslovanje.

---- je odgovoren za delovanje in zakonito poslovanje RD v skladu s statutom in pravnim redom

---- vodi delo upravnega odbora in skrbi za realizacijo sklepov

---- sklicuje in vodi sestanke predsedstva

---- sodeluje v organih RZS in ZRD

Za svoje delo je odgovoren zboru članov, za društveno dejavnost upravnemu odboru, za gospodarjenje in izvajanje ribiško-gojitvenega načrta pa pristojnim državnim organom.

Predsednik RD je dolžan zadržati sklep kateregakoli organa družine, če meni, da je v nasprotju z zakonodajo oz. v nasprotju z akti RD. O zadržanju obvesti v roku osmih dni organ, ki ga je sprejel ter predsednika NO.

## **Upravni odbor**

### 23. člen

Upravni odbor izvoli zbor članov za dobo 5 let.

UO je izvršilni organ zbora članov in opravlja organizacijska, strokovna, tehnična in administrativna dela, kadrovanje ter vodi RD med dvema zasedanjema zbora članov po programu in sklepih, sprejetih na zboru članov.

Za svoje delo je odgovoren zboru članov.

UO šteje 9 članov. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik, gospodar, tajnik,

blagajnik in 4 drugi člani.

UO se sestaja po potrebi, vendar najmanj trikrat na leto.

#### 24. člen

Naloge UO so:

- imenuje stalne in občasne komisije,
- sklicuje zbor članov,
- skrbi za izvrševanje programa RD,
- pripravi predlog statuta RD in njegovih sprememb,
- sprejema splošne akte RD,
- pripravi predloga finančnega plana in plana dela RD,
- pripravi finančno poročilo in poročilo o delu RD,
- pripravi mnenje k osnutku načrta ribiškega upravljanja in mnenje k osnutku ribiškogojitvenega načrta ter ga posreduje na ribiški kataster,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje RD,
- upravlja s premoženjem RD,
- odloča o odškodninskih zahtevkih,
- odloča o sklepanju pogodb za izvajanje del in o višini izplačil za opravljeno delo, nabavi osnovnih sredstev in drobnega inventarja
- skrbi za izvajanje gojitveno-čuvajske službe,
- vodi evidenco članstva, vodi statistične podatke in jih posreduje ribiškim organizacijam ter ribiškemu katastru in občinam,
- odloča o sprejemu novih članov,
- odloča o pritožbah zoper odločitve disciplinske komisije,
- opravlja druga dela s področja dejavnosti RD.

#### 25. člen

UO dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik RD, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik oziroma član UO, ki ga predsednik pooblasti. UO lahko sprejme poslovnik za delo UO in podrobneje opredeli delo posameznih nosilcev funkcij v RD.

UO je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov, odloča pa z večino navzočih članov. Kadar za predlog sklepa glasuje enako število članov, je sprejet sklep, za katerega glasuje predsednik.

Podpredsednik polnopravno zastopa družino v času odsotnosti predsednika z določenimi pristojnostmi skladno s sklepom UO.

Gospodar RD skrbi za strokovnost dela v RD. Opravljen mora imeti tečaj po programu usposabljanja za gospodarja ali ribiškega načrtovalca. Za svoje delo je odgovoren zboru članov, UO in predsedniku RD.

Tajnik RD skrbi za strokovno tehnično in administrativno delo ter za koordinacijo med organi RD. Za svoje delo je odgovoren zboru članov, UO in predsedniku RD.

Blagajnik vodi finančno, računovodsko in materialno poslovanje RD. Za pravilnost svojega dela odgovarja pristojnim državnim organom, oziroma zboru članov, UO in predsedniku RD.

UO lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje stalne ali občasne odbore in komisije. Njihove naloge, vodjo ter število članov določi UO izmed članov RD.



## **Disciplinski tožilec in disciplinska komisija**

### 26. člen

RD ima disciplinskega tožilca, ki pripravlja obtožne predloge za disciplinsko komisijo.

### 27. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani in dva namestnika. Izmed sebe izvolijo predsednika.

Komisija se sestaja po potrebi ali na predlog disciplinskega tožilca.

Disciplinska komisija odloča o disciplinskih kršitvah kot organ prve stopnje.

### 28. člen

Disciplinski postopek se vodi po načelih skrajšanega kazenskega postopka in določil navedenih v Pravilniku o disciplinski in odškodninski odgovornosti RD.

### 29. člen

Disciplinske kršitve so:

- kršitve določb statuta in pravilnikov,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v RD,
- neizpolnjevanje sklepov RD,
- izvajanje športnega ribolova v nasprotju z veljavnimi predpisi.

Disciplinske kazni so:

- opomin,
- prepoved ribolova od enega do treh let,
- izključitev iz članstva.

Za zaposlene v RD se lahko uporabi le kazen za kršitve iz prve in tretje alineje prvega odstavka tega člena.

Podrobnejše določbe o disciplinskem postopku, opredelitev lažjih in težjih kršitev, povrnitev storjene škode, pravice do pritožbe in drugo ureja Pravilnik o disciplinski in odškodninski odgovornosti RD.

## **Nadzorni odbor**

### 30. člen

NO spremlja delo UO in drugih organov RD ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem RD. Enkrat letno poroča zboru članov.

NO je sestavljen iz 3 članov. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani NO lahko sodelujejo na sejah UO brez pravice odločanja.

NO je sklepčen, če je prisotna večina članov. Veljavno sklepa z večino navzočih članov.

## V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

### 31. člen

RD ima nepremično in premično premoženje.

RD pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz dejavnosti RD,
- z dopolnilno pridobitno dejavnostjo in iz naslova gospodarjenja z lastnino
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev in sponzorjev,
- iz javnih sredstev
- z izterjavo odškodnin.

RD pridobiva sredstva iz dopolnilne pridobitne dejavnosti iz 9. člena tega statuta, lahko pa iz tega naslova pridobi tudi denarna sredstva države ali lokalne skupnosti skladno z razvojno strategijo in sprejetimi akti Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstva za okolje in prostor.

Presežek prihodkov nad odhodki RD porabi izključno za uresničevanje namena in ciljev iz 7. in 8. člena tega statuta.

RD premoženja ne sme deliti med svoje člane.

### 32. člen

Finančno in materialno poslovanje vodi RD v skladu z računovodskimi standardi za društva. Za pridobitno dejavnost iz 9. člena tega statuta vodi ločeno knjigovodstvo. Natančnejši način poslovanja se določi s posebnim pravilnikom.

RD ima svoj transakcijski račun.

Letno poročilo mora RD predložiti Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve v rokih iz 29. člena ZDru-1.

### 33. člen

Finančno poslovanje je javno. Vsak član ima pravico vpogleda v knjigovodsko dokumentacijo RD.

Nadzor nad finančno materialnim poslovanjem izvaja NO RD.

UO odloči ali bo finančno poslovanje vodila RD sama, ali pa bo to v celoti ali delno pogodbeno opravljal knjigovodsko-računovodski servis.

### 34. člen

Nepremično premoženje lahko RD kupi ali proda le na podlagi sklepa zbora članov, premično premoženje pa po sklepu UO RD.

## **VI. JAVNOST DELA**

### 35. člen

RD zagotavlja javnost svojega dela:

- z objavami na oglasnih deskah v društvenih prostorih in na spletni strani
- z javnostjo sej njenih organov,
- z društvenim glasilom in na svojih spletnih straneh,
- z objavami v glasilu Ribič in na spletnih straneh Ribiške zveze Slovenije,
- z dostavljanjem računovodskih izkazov pristojnemu državnemu organu.

Širšo javnost obvešča RD z objavami v sredstvih javnega obveščanja.

## **VII. PRENEHANJE RD**

### 36. člen

RD preneha:

- po volji članov s sklepom zbora članov,
- s spojitvijo z drugo RD ali pripojitvijo k drugi RD,
- s stečajem,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja,
- po zakonu.

Sklep o prenehanju mora vsebovati podatke iz 2. odstavka 38. člena ZDru-1.

Nepremično in premično premoženje, s katerim je družina razpolagala ob prenehanju, se prenese na novega lastnika skladno z Zdru-1.

## **VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### 37. člen

Pravilniki, sprejeti po spremenjenih določilih v dosedanjem statutu, se smiselno uporabljajo do sprejetja novih.

UO v enem letu od sprejema tega statuta uskladi vse pravilnike in druge akte RD.

### 38. člen

Za preprečitev slučajnega ali namernega nepooblaščenega uničenja osebnih podatkov, njihovo spre-membo ali izgubo, kakor tudi za nepooblaščen dostop, obdelavo, uporabo ali posredovanje osebnih podatkov bo RD uporabljala Pravilnik o varstvu osebnih podatkov, ki ga je sprejela skupščina RZS na podlagi 25. člena ZVOP-1 in ki ga morajo upoštevati vsi, ki kot zaposleni, funkcionarji ali zunanji sodelavci, pri svojem delu uporabljajo in obdelujejo osebne podatke.

### 39. člen

Z izdajo odločbe o vpisu sprememb oziroma čistopisa statuta v register društev pri pristojnem organu preneha veljati statut, sprejet na občnem zboru dne 30.3..2008

Predsednik RD:  
Edi Zidarič l.r.